

# 令和7年度 生産性向上支援訓練

オープンコースのご案内(4月～11月開講:30コース)

受講料がお手頃

1コース1名につき

**2,200～3,300円**

(税込)

今年も多様なコースを  
ご用意！！

生産・業務プロセスの改善  
組織力の強化  
新技術活用(DX・AI)  
表計算ソフトの活用など

◆受講生募集中◆



ポリテクセンター徳島  
イメージキャラクター  
わざらし

もっと学びたい場合は  
社内でオーダーセミナー  
として内容をカスタマイズ可  
(原則10人以上)

受講は1日6時間

グループワークや演習を  
通じた実践的な内容

※一部2日間のコースあり

らしく、はたらく、  
ともに



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構徳島支部 徳島職業能力開発促進センター  
ポリテクセンター徳島 生産性向上人材育成支援センター

〒770-0942 徳島市昭和町8丁目27-20

お問い合わせ TEL (088) 655-3712

e-mail [tokushima-seisan@jeed.go.jp](mailto:tokushima-seisan@jeed.go.jp)



# 生産性向上支援訓練



訓練時間 **9:30~16:30** (6時間)  
(昼休憩 1時間)

受講料 **3,300円** (税込)

定員 **20名**

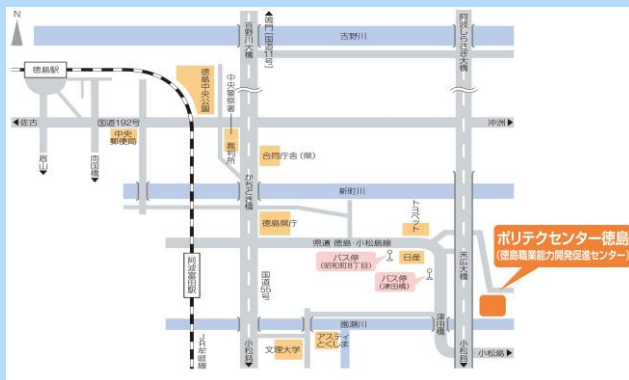
会場 **ポリテクセンター徳島**  
(徳島市昭和町8丁目27-20)

無料駐車場あり



◇バス利用の場合

JR徳島駅～昭和町8丁目または  
津田橋で下車(津田橋方面)徒歩で約5分



## 4/25 (金) 効果的なOJTを実施するための指導法

部下・後輩指導のための効果的なコミュニケーション技法を習得する！

対象 中堅層、中高年齢層向け

講師 一般社団法人日本経営協会  
新妻 朋子氏

主な内容

- ・人材育成のプロセス
- ・効果的なOJTの進め方とポイント
- ・現場で活かせる実践的指導法

コース番号  
078-003

申込締切  
**4/11 (金) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 5/16 (金) 現場社員のための組織行動力向上

組織行動力は現場の仕事力！  
主体的に対応するビジネス感覚を養おう！

対象 初任層向け

講師 株式会社テクノ経営総合研究所  
小川 順一郎氏

主な内容

- ・企業組織と生産活動
- ・状況変化に対応する現場力
- ・フォローシップと組織行動力

コース番号  
058-004

申込締切  
**4/30 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 6/25 (水) 職場のリーダーに求められる統率力の向上

求められるリーダーシップ、これで解決！

対象 管理者層向け

講師 株式会社オフィスアイリー  
川上 憲子氏

主な内容

- ・組織の管理
- ・職場の生産性と統率力
- ・職場の情報伝達

コース番号  
061-010

申込締切  
**6/11 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 7/16 (水) クラウドを活用したシステム導入

業務改革の第一歩、クラウド導入の極意！

対象 中堅層向け

講師 株式会社パワートレイン  
森 顕一氏

主な内容

- ・クラウド技術
- ・クラウドサービスとシステム導入

コース番号  
020-012

申込締切  
**7/2 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 7/28 (月) 組織力強化のための管理

成果を生み出すマネジメントスキルを伝授し、強い組織を実現させる！

対象 管理者層向け

講師 経営創研株式会社  
中野 羊彦 氏

主な内容

- ・目標達成における管理者の役割
- ・組織力の強化

コース番号  
043-014

申込締切  
**7/16 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 9/17 (水) DX人材育成の進め方 NEW

DX人材育成はチューニング！

対象 中堅層、管理者層向け

講師 パナソニックエレクトリックワークス創研株式会社  
中村 弘成 氏

主な内容

- ・DXリテラシーと業務改革
- ・DX推進を担う人材
- ・DX人材の育成方法

コース番号  
126-017

申込締切  
**9/3 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 9/24 (水) AI(人工知能)活用

AIの活用シーンはここだ！を知るチャンスです

対象 中堅層、管理者層、AIを活用して社内の生産性向上に取り組みたい方

講師 株式会社東京ナレッジプラン  
伊藤 彰規 氏

主な内容

- ・AI(人工知能)の概要
- ・AIの活用事例と今後の展望

コース番号  
094-018

申込締切  
**9/10 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 10/9 (木) RPA活用 NEW

RPA導入の成功は事前準備が重要です。その秘訣を学びましょう！

対象 初任層、中堅層向け

講師 合同会社瓦林総合研究室  
大釋 真佐俊 氏

主な内容

- ・RPAの導入手順
- ・RPAの活用方法
- ・RPA開発の役割

コース番号  
096-020

申込締切  
**9/25 (木) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 10/17 (金) ITツールを活用した業務改善 NEW

実践で磨く！IT×AI×プロマネ

対象 中堅層向け

講師 一般社団法人中部産業連盟  
飯田 剛弘 氏

主な内容

- ・ITツールの種類と活用
- ・ITツールの業務適用

コース番号  
056-023

申込締切  
**10/3 (金) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 10/27 (月) チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割

あなたの貴重な財産をこれからの世代に受け継いでいきませんか？

対象 中堅層、中高年齢層向け

講師 株式会社テクノ経営総合研究所  
岩崎 行緒氏

主な内容

- ・職場の課題
- ・求められる役割と能力
- ・アサーティブの基本
- ・アサーティブな関係構築

コース番号  
067-025

申込締切  
**10/15 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 11/14 (金) 経理業務の効率化につながるDXの実践

経理DXの第一歩！業務効率と生産性UPのヒントをつかもう！

対象 中堅層、管理者層、経理業務ご担当者向け

講師 株式会社日本能率協会コンサルティング  
竹中 はつえ氏

主な内容

- ・経理業務の現状と課題
- ・業務を改善する手法と手順
- ・ツール・システムの導入（DXの実践）

コース番号  
130-028

申込締切  
**10/30 (木) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 11/20 (木) 後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割

組織の益々の活性化に向けて、後輩の育成の大切さを改めて確認しましょう！

対象 中堅層、中高年齢層向け

講師 公益財団法人産業雇用安定センター  
山口 克司氏

主な内容

- ・職場の課題
- ・求められる役割
- ・ティーチングを活用した指導法
- ・コーチングを活用した指導法

コース番号  
068-029

申込締切  
**11/6 (木) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## IT業務改善



訓練時間 **10:00~17:00 (6時間)**

※こちらのコースは9:30~16:30 (昼休憩 1時間) になります  
114-030: SNSを活用した情報発信

受講料 **2,200円 (税込)**

※こちらのコースの受講料は3,300円 (税込) になります  
107-013: 表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化 2日間 (12時間)  
107-026: 表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化 2日間 (12時間)

定員 **15名**

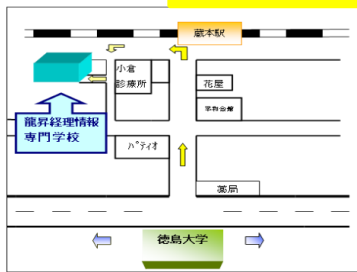
※こちらのコースの定員は20名になります  
114-030: SNSを活用した情報発信

会場 **各コースをご確認ください**

### 学校法人龍昇学園

(徳島市蔵本町2-39)

無料駐車場あり



### 株式会社QLiPインターナショナル

(徳島市寺島本町東3丁目12-8 K1ビル)

周辺有料駐車場をご利用ください



### 穴吹カレッジキャリアアップスクール

(徳島市寺島本町東3丁目12-7マズビル4F)

周辺有料駐車場をご利用ください



### アイズ情報有限会社

(徳島市佐古一番町5-22 アイズビル4F)

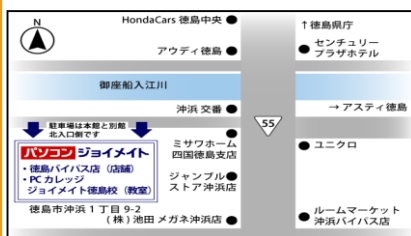
無料駐車場あり



### 株式会社ジョイメイト

(徳島市沖浜町1丁目9-2)

無料駐車場あり



### 有限会社徳島ワープロ教室

(名西郡石井町石井字石井423番地9)

無料駐車場あり



## 4/7 (月) 表計算ソフトを活用した業務改善

### 苦手を克服！Excelの機能を使いこなそう

対象 初心者向け（Excelの基本操作から学びたい方）

会場 学校法人龍昇学園  
（徳島市蔵本町2-39）

無料駐車場あり

主な内容

- ・表計算ソフト概要と基本操作
- ・文書作成ソフトと表計算ソフトの用途の違い
- ・ワークシート活用

Excel

コース番号  
100-001

申込締切  
**3/26 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 4/15 (火) 業務に役立つ表計算ソフトの関数活用

### Excelで業務改善！関数をうまく活用しよう

対象 Excelの基本操作ができる方

会場 学校法人龍昇学園  
（徳島市蔵本町2-39）

無料駐車場あり

主な内容

- ・データの処理
- ・関数の実務活用

Excel

コース番号  
101-002

申込締切  
**4/2 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 5/23 (金) データベースを活用したデータ処理(基本編)

### Accessで始める、 簡単に効果的なデータベース構築

対象 ITを活用した業務改善に取り組む方

会場 株式会社QLIPインターナショナル  
（徳島市寺島本町東3丁目12-8 K1ビル）

主な内容

- ・データベースの概要
- ・データベースの設計
- ・抽出処理（クエリ）

Access

コース番号  
108-005

申込締切  
**5/9 (金) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 5/27 (火) 効率よく分析するためのデータ集計

### データの集計・分析作業を効率化！！

対象 Excelの基本操作ができる方

会場 穴吹カレッジキャリアアップスクール  
（徳島市寺島本町東3丁目12-7マスダビル4F）

主な内容

- ・データ集約
- ・データ集計
- ・データ集計に役立つ機能

Excel

コース番号  
103-006

申込締切  
**5/14 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 6/6 (金) データベースを活用したデータ処理(応用編)

### Accessを活用で業務効率を最大化！ 一括更新・抽出を学ぶ

対象 ITを活用した業務改善に取り組む方

会場 株式会社QLIPインターナショナル  
（徳島市寺島本町東3丁目12-8 K1ビル）

主な内容

- ・リレーションシップと参照整合性
- ・クエリの活用
- ・フォームの活用

Access

コース番号  
109-007

申込締切  
**5/23 (金) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 6/10 (火) 相手に伝わるプレゼン資料作成

### 見やすい×伝わる！プレゼン資料作成のコツを学ぼう

対象 ITを活用した情報発信に取り組む方

会場 株式会社QLIPインターナショナル  
（徳島市寺島本町東3丁目12-8 K1ビル）

主な内容

- ・プレゼンテーションソフトの活用
- ・目的に合わせたスライド作成
- ・資料提案時のポイント

Power  
Point

コース番号  
112-008

申込締切  
**5/28 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です



## 6/20 (金) ピボットテーブルを 活用したデータ分析

Excelの簡単操作でデータ分析結果が分かる!

対象 ITを活用した業務改善に取り組む方

会場 穴吹カレッジキャリアアップスクール  
(徳島市寺島本町東3丁目12-7マスダビル4F)

主な内容

- ・多角的データ分析
- ・ピボットグラフによるデータの見える化
- ・複数テーブルの分析

Excel

コース番号  
104-009

申込締切  
**6/6 (金) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

NEW

## 7/7 (月) 表計算ソフトを活用し た統計データ解析

データを正しく分析&活用できる“実践力”を  
身につける強化講座

対象 ITを活用した業務改善に取り組む方

会場 アイズ情報有限会社  
(徳島市佐古一番町5-22 アイズビル4F)

主な内容

- ・統計解析概要
- ・データ分析
- ・母集団と標本

無料駐車場あり

Excel

コース番号  
106-011

申込締切  
**6/25 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 7/24(木) 25(金) 2日間 表計算ソフトの マクロによる定 型業務の自動化

Excelマクロ・VBAを利用して日々の業務を  
自動化し効率UP!

対象 ITを活用した業務改善に取り組む方

会場 穴吹カレッジキャリアアップスクール  
(徳島市寺島本町東3丁目12-7マスダビル4F)

主な内容

- ・マクロの基本知識
- ・基本文法
- ・制御文法

受講料  
3,300円  
(税込)

Excel

コース番号  
107-013

申込締切  
**7/10 (木) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 9/5 (金) 表計算ソフトを活用し た業務改善

表計算ソフトの特徴を理解し活用方法を学び、  
業務の幅を広げます。

対象 初心者向け (Excelの基本操作から学びたい方)

会場 穴吹カレッジキャリアアップスクール  
(徳島市寺島本町東3丁目12-7マスダビル4F)

主な内容

- ・表計算ソフト概要と基本操作
- ・文書作成ソフトと表計算ソフトの用途の違い
- ・ワークシート活用

Excel

コース番号  
100-015

申込締切  
**8/22 (金) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 9/11 (木) 業務に役立つ表計算 ソフトの関数活用

関数を基礎からしっかり学んで習得し、仕事の  
効率アップ!

対象 Excelの基本操作ができる方

会場 株式会社ジョイメイト  
(徳島市沖浜町1丁目9-2) **無料駐車場あり**

主な内容

- ・データの処理
- ・関数の実務活用

Excel

コース番号  
101-016

申込締切  
**8/28 (木) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 9/29 (月) 集客につながるホーム ページ作成(入門)

自社のホームページ、ちゃんと見られていますか?  
集客UPの基礎知識

対象 自社のホームページ作成ご担当者

会場 株式会社QLIPインターナショナル  
(徳島市寺島本町東3丁目12-8 K1ビル)

主な内容

- ・Webライティングとは
- ・Webライティングにおける文章構成
- ・集客につながるホームページ

コース番号  
113-019

申込締切  
**9/17 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 10/10 (金) 効率よく分析するためのデータ集計

目的や状況に応じたさまざまな集計機能の使い分けを習得

対象 Excelの基本操作ができる方

会場 有限会社徳島ワープロ教室  
(名西郡石井町石井字石井423番地9)

主な内容

- ・データ集約
- ・データ集計
- ・データ集計に役立つ機能

無料駐車場あり

Excel

コース番号  
103-021

申込締切  
**9/26 (金) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 10/15 (水) 集客につながるホームページ作成(実践)

Web×SNSの相乗効果！  
ホームページの「伝わる力」を高める方法

対象 自社のホームページ作成ご担当者

会場 株式会社QLIPインターナショナル  
(徳島市寺島本町東3丁目12-8 K1ビル)

主な内容

- ・Webライティングとは
- ・Webライティングにおける文章構成
- ・集客につながるホームページ

コース番号  
113-022

申込締切  
**10/1 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 10/20 (月) データベースを活用したデータ処理(基本編)

Accessで始める、  
簡単に効果的なデータベース構築

対象 ITを活用した業務改善に取り組む方

会場 株式会社QLIPインターナショナル  
(徳島市寺島本町東3丁目12-8 K1ビル)

主な内容

- ・データベースの概要
- ・データベースの設計
- ・抽出処理(クエリ)

Access

コース番号  
108-024

申込締切  
**10/8 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 11/6(木) 7(金) 2日間 表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化

Excelマクロ・VBAを利用して日々の業務を自動化し効率UP！

対象 ITを活用した業務改善に取り組む方

会場 穴吹カレッジキャリアアップスクール  
(徳島市寺島本町東3丁目12-7マスタビル4F)

主な内容

- ・マクロの基本知識
- ・基本文法
- ・制御文法

受講料  
**3,300円**  
(税込)

Excel

コース番号  
107-026

申込締切  
**10/23 (木) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 11/10 (月) データベースを活用したデータ処理(応用編)

Accessを活用で業務効率を最大化！  
一括更新・抽出を学ぶ

対象 ITを活用した業務改善に取り組む方

会場 株式会社QLIPインターナショナル  
(徳島市寺島本町東3丁目12-8 K1ビル)

主な内容

- ・リレーションシップと参照整合性
- ・クエリの活用
- ・フォームの活用

Access

コース番号  
109-027

申込締切  
**10/29 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

## 11/26 (水) SNSを活用した情報発信

強みを見つけ、SNSで活かす「ヒント」がここにある！

対象 社内のSNS発信・運用・管理のご担当者、責任者

会場 ポリテクセンター徳島 時間 9:30～16:30

講師 一般社団法人香川県中小企業診断士協会  
豊田 由恵氏

主な内容

- ・SNSの活用
- ・情報発信
- ・SNSの危険性

定員  
20名

コース番号  
114-030

申込締切  
**11/12 (水) 15:00まで**  
キャンセル・振込締切も同日です

ポリテクセンター徳島 生産性向上支援訓練担当 行  
 生産性向上支援訓練(オープンコース)受講申込書

企 業 (団 体)名	TEL	
	FAX	
所 在 地	〒	
法 人 形 態	<input type="checkbox"/> 企業(株式会社、士業法人、個人事業主 等) <input type="checkbox"/> その他(学校法人、社会福祉法人、医療法人等)	
企 業 規 模	<input type="checkbox"/> A~29人 <input type="checkbox"/> B~99人 <input type="checkbox"/> C~299人 <input type="checkbox"/> D~499人 <input type="checkbox"/> E~999人 <input type="checkbox"/> F1000人~	
業 種	<input type="checkbox"/> 01建設業 <input type="checkbox"/> 02製造業 <input type="checkbox"/> 03運輸業 <input type="checkbox"/> 04卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05サービス業 <input type="checkbox"/> 06その他	
ふ り が な	部署等	連絡先(TEL)
申 込 担 当 者		

コース番号	コース名	実施日	(ふりがな) 受講者名	性別 (任意)	年齢	就業状況※
(例) 058-002	現場社員のための 組織行動力向上	11/11	まくり たらう 幕張 太郎	<input checked="" type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	35	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
				<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
				<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
				<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
				<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
				<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

【本訓練をどのように知りましたか？ を記入してください。(複数回答可)】

- ①生産性センターからの定期郵便     ②その他ポリテクセンターからの案内等(能開セミナー、人材情報等)     ③当センターのホームページ  
 ④各商工会議所からの案内等     ⑤その他( )

※受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。  
 (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

【注 意 事 項】

- (1) 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込に限ります。  
 (2) 実施機関(本訓練の実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。  
 (3) 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。(お早めにお申し込みください。)  
 (4) **各コース申込み締切を過ぎてからのキャンセルについては、受講料を全額ご負担いただきます。(返金はできません。)**  
 なお、申込者の受講キャンセルの場合は、当センターまでご連絡の上、キャンセル期限までに各種様式をFAX又はメールにてお送りください。  
 (5) 申込期限において申込者が少ない場合は、コースを中止または延期させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。  
 (6) 訓練実施状況の確認のため、訓練中に当センター職員が写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

【申込手続きの流れ】

1. 受講申込書のご提出(FAX又はメール) ※受講申込書(Excel版)は、当センターHPからダウンロードできます。
2. 受信後、当センターから2営業日以内に確認の電話を致します。(※お手数ですが連絡がない場合は、お電話下さい。)
3. 受講料請求書と受講のご案内を郵送にて送付
4. 請求書の指定期日までにお振込み (※振込手数料は、申込者様ご負担とさせていただきます。)
5. 受講のご案内を確認の上、セミナー受講
6. 訓練終了2~3か月後、事業主アンケート郵送いたしますので、ご協力をお願いします。

